

(公財)京都市景観・まちづくりセンター 経営企画部門スタッフ採用試験受験申込書

私は、(公財)京都市景観・まちづくりセンター 経営企画部門スタッフ採用試験の応募資格を満たしており、下記により受験したいので申し込みます。

令和 年 月 日

氏名	ふりがな	生 年 月 日	昭和・平成 年 月 日 (満 歳)		
住所	〒				
	電話 () -		通 知 送 付 先	☐ 現住所 ☐ 連絡先の住所	
連絡先	(帰省先など、現住所と異なる連絡先がある場合は、記入してください。)				
	〒 電話 () - メールアドレス @				
学歴	学 校 名	学 部 ・ 課 程 名	所 在 地	在 学 期 間	
	最 終			年 月 入学 年 月 卒業 (修了) 年 月 卒業 (修了) 見込み	

写 真 票

※ 受験番号	氏 名 (ふりがな)

写 真
4 cm × 3 cm

上半身・正面・脱帽最近3箇月以内に撮影したもの(写真の裏に氏名を書いてください。)

座 席 票

※ 受 験 番 号

受 験 票

日時 令和 年 月 日 ()
午前 時 分集合
場所 京都市景観・まちづくりセンター
(ひと・まち交流館 京都地下1階)

※ 受験番号	氏 名 (ふりがな)



[注意事項]

1. 受験の際は、必ず本票を携行してください。
2. 試験には筆記具(鉛筆、プラスチック製の消しゴムなど)を必ず持参してください。
3. 試験場への自動車の乗り入れは、厳禁です。公共交通機関を利用してください。

記入上の注意

- 1 ※印の欄を除く全ての欄に、ペン又はボールペンで記入してください。
- 2 記入事項は虚偽又は不正があると、採用される資格を失うことがあります。
- 3 通知送付先の欄は、いずれかの□欄に✓印を付けてください。
- 4 学歴の欄は、最終学歴（在学中を含む。）を記入してください。在学期間の欄は、該当するものを○で囲んでください。
- 5 資格の欄は、該当するものを○で囲んでください。
- 6 写真票には、縦 4cm×横 3cm、上半身、正面向き、脱帽の最近 3 箇月以内に撮影した写真を貼ってください。（なお、写真の裏面に氏名を記入してください。）

（注）申込みは、「本受験申込書」に、「自己紹介シート」、「資格（登録）証明書（写し）（資格を有する方のみ）」を同封し、封筒の表に「受験書類」と朱書きのうえ、郵送してください。